

KLASA: 112-03/26-01/01
URBROJ: 238-17-24-02-26-2

Na temelju članka 21. Statuta Javne ustanove „Park prirode Žumberak - Samoborsko gorje“, članka 17. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Javne ustanove „Park prirode Žumberak - Samoborsko gorje“, te članka III. i članka IV. Odluke o zabrani novog zapošljavanja službenika i namještenika u javnim službama (NN 35/2022), ravnatelj Javne ustanove „Park prirode Žumberak - Samoborsko gorje“ raspisuje

JAVNI NATJEČAJ ZA ZAPOŠLJAVANJE

za radno mjesto:

- 1. Viši savjetnik 2** – 1 izvršitelj, radni odnos s punim radnim vremenom, na određeno vrijeme radi zamjene odsutne službenice do njezinog povratka

Opis poslova i zadaća:

- radi na poslovima izrade plana upravljanja i godišnjeg programa;
- radi na koordinaciji i provedbi istraživanja te predlaže dinamiku istraživanja, inventarizacije i monitoringa vezanih na praćenje stanja i očuvanje bioraznolikosti Parka prirode;
- radi na poslovima provedbe aktivnosti iz godišnjeg programa vezanih na praćenje stanja i očuvanje bioraznolikosti Parka prirode;
- radi na uspostavljanju informacijsko - dokumentacijskog sustava i baze podataka vezanih na praćenje stanja i očuvanje bioraznolikosti Parka prirode;
- prati obveze koje proizlaze iz ugovora o znanstveno - istraživačkim projektima vezanih na praćenje stanja i očuvanje bioraznolikosti Parka prirode;
- surađuje s pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju djelatnost u Parku prirode radi očuvanja njegove bioraznolikosti te ostvarivanja mjera i uvjeta zaštite prirode;
- po potrebi obavlja poslove vodiča kroz prirodne i kulturne vrijednosti Parka prirode;
- radi i druge poslove prema nalogu nadređenih.

Uvjeti za obavljanje poslova:

- razina 7.1. sv. ili 7.1. st. HKO-a iz područja prirodnih znanosti i biotehničkih znanosti;
- najmanje 4 (četiri) godine radnog iskustva u struci;
- poznavanje jednog stranog jezika;
- poznavanje rada na računalu;
- posjedovanje vozačke dozvole B kategorije.

Pored vlastoručno potpisane prijave na natječaj, u kojoj se navode osobni podaci podnositelja prijave (ime, prezime, adresa stanovanja, broj telefona i adresa elektroničke pošte), podnositelj prijave dužan je priložiti:

- životopis;
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice ili domovnice);
- dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome ili drugi vjerodostojan dokaz);
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis, odnosno potvrda s podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje);
- uvjerenje pribavljeno od nadležnog suda ili sustava e-Građani da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne stariji od mjesec dana od objave natječaja u Narodnim novinama);
- preslik vozačke dozvole B kategorije;
- dokaz o znanju stranog jezika (preslik svjedodžbe srednje škole ili preslik indeksa fakulteta iz koje je vidljivo da je položen jedan strani jezik ili potvrda/svjedodžba/diploma škole stranih jezika).

Dokumenti se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidati će biti pozvani dati na uvid izvornike.

Uz prijavu za natječaj kandidati mogu priložiti i ostale dokumente za koje smatraju da dokazuju njihovu sposobnost za obavljanje poslova za radno mjesto za koje se natječu.

Prijavu na natječaj mogu podnijeti osobe obaju spolova, pod ravnopravnim uvjetima. Izrazi koji se u ovom natječaju koriste u muškom rodu upotrijebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), a koji u trenutku podnošenja prijave ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu, priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog poziva i dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja

<https://branitelji.gov.hr/userdocsimages/ng/12%20prosinac/zapošljavanje/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20pri%20zapošljavanju.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan je priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, izjavu da do sada nije koristio pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu.

Kandidat pripadnik nacionalne manjine ima pravo pozvati se na prednost pri zapošljavanju na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), bez obveze dostavljanja dokaza o nacionalnoj pripadnosti.

Prijavom na javni natječaj kandidat daje privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi, kao i dokumentacije dostavljene prijavom, u svrhu odabira kandidata i privolu na dostavu obavijesti o rezultatima koja se dostavlja svim kandidatima, uključujući ime i prezime kandidata te struku. Prikupljeni osobni podaci obrađivat će se u skladu s važećim propisima, odnosno s Uredbom EU 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine br. 42/18).

Javni natječaj provodi Povjerenstvo koje imenuje ravnatelj Ustanove. Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrđuje listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te, s onim kandidatima koji zadovoljavaju formalne uvjete, provodi testiranje koje obuhvaća pisanu provjeru znanja i razgovor s kandidatima – intervju.

O vremenu testiranja kandidati će biti obaviješteni e-poštom i putem mrežne stranice Javne ustanove »Park prirode Žumberak – Samoborsko gorje«. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Na temelju rezultata testiranja Povjerenstvo će predložiti kandidate za izbor i imenovanje ravnatelju Ustanove.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Javni natječaj objavit će se u Narodnim novinama, na mrežnim stranicama Javne ustanove „Park prirode Žumberak – Samoborsko gorje“ www.pp-zumberak-samoborsko-gorje.hr i na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz javnog natječaja podnose se zatvorene, osobno ili poštom preporučeno u roku od 8 dana od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Javna ustanova „Park prirode Žumberak – Samoborsko gorje“, Slani Dol 61, 10430 Samobor, s naznakom: »Za javni natječaj za radno mjesto Viši savjetnik 2 – NE OTVARATI).

O izboru, kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku. Javna ustanova zadržava pravo poništenja cijelog ili dijela natječaja.

Javna ustanova „Park prirode Žumberak – Samoborsko gorje“