



**ŽUMBERAK
SAMOBORSKO
GORJE**

Park prirode • Nature Park

**JAVNA USTANOVA
"PARK PRIRODE ŽUMBERAK - SAMOBORSKO GORJE"**

**IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU
GODIŠNJEG PROGRAMA ZAŠTITE, ODRŽAVANJA, OČUVANJA,
PROMICANJA I KORIŠTENJA
PP "ŽUMBERAK - SAMOBORSKO GORJE" U 2017. GODINI**

Samobor, 28.5.2018.

Ur. broj: 85-R/18

Temeljem članka 134. stavka 6. Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, broj 80/2013) dostavlja se Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Parka prirode "Žumberak - Samoborsko gorje" za 2017. godinu usvojeno na IX. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 18. 5. 2018. godine.

1. Izrada izvješća o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Parka prirode "Žumberak - Samoborsko gorje" za 2017.g.

Tablica 1.1. IZRAĐIVAČI IZVJEŠĆA

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Kristijan Brkić	ravnatelj	JU PPŽSG
Dubravka Kranjčević	voditeljica Eko centra Budinjak	JU PPŽSG
Lovorka Jakopec	viša stručna savjetnica	JU PPŽSG
Katarina Husnjak Malovec	v.d. stručnog voditelja	JU PPŽSG
Damir Otmačić	glavni čuvar prirode	JU PPŽSG
Alenka Kolarić	voditeljica računovodstva	JU PPŽSG
<Dodati redove po potrebi>		

Tablica 1.2. ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA JU

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
dr.sc. Matija Franković	predsjednik UV-a	Hrvatska agencija za okoliš i prirodu
Daniel Springer	član UV-a	MZOIE
dr.sc. Stjepan Mikac	član UV-a	Šumarski fakultet, Sveučilište u Zagrebu
Ante Mandarić	član UV-a	Zagrebačka županija
Stjepan Gregorić	član UV-a	JU PPŽSG
<Dodati redove po potrebi>		

2. Podaci o javnoj ustanovi

U **tablici 2.1.** potrebno je navesti planske dokumente i opće akte javne ustanove koji su usvojeni u izvještajnoj godini. Nije potrebno navoditi dokumente koji se nisu mijenjali u izvještajnoj godini.

U **tablici 2.2.** potrebno je navesti sve materijalne resurse koji su nabavljeni tijekom izvještajne godine, kao i one za koje se u izvještajnoj godini plaćao najam/koncesija.

Tablica 2.1. PLANSKI DOKUMENTI I OPĆI AKTI

NAZIV DOKUMENTA	REFERENCA	NAPOMENA
	<i>godina donošenja; naziv i broj javnog glasila i/ili web stranica na kojoj je dostupan</i>	
PLAN UPRAVLJANJA „Parka prirode Žumberak – Samoborsko gorje“ za razdoblje 2017. – 2026.	2017; www.pp-zumberak-samoborsko-gorje.hr/dokumenti	
Plan nabave roba, usluga i radova za 2017. g.	2017; www.pp-zumberak-samoborsko-gorje.hr/dokumenti	
Pravilnik o bagatelnoj nabavi roba radova i usluga	2017; http://www.pp-zumberak-samoborsko-gorje.hr/dokumenti/Pravilnik_o_bagatelnoj_nabavi.pdf	
Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Parka prirode Žumberak - Samoborsko gorje za 2017. godinu	2016; http://www.pp-zumberak-samoborsko-gorje.hr/dokumenti.html	
Plan motrenja, čuvanja i ophodnje područja Parka prirode Žumberak - Samoborsko gorje zbog zaštite od požara u 2017. godini	2017.	dokument trenutno nije dostupan na web stranici, dostavlja se u prilogima
Poslovnik o radu Upravnog vijeća	2016; usvojen u prosincu 2016.	dokument trenutno nije dostupan na web stranici, dostavlja se u prilogima

Tablica 2.2. MATERIJALNI RESURSI

NEKRETNINE				
NAZIV	POVRŠINA	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
			<i>odabрати jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>ako smatrate potrebnim</i>
1. Livada u Budinjaku	1500 m ²	Kvalitetnija ponuda za posjetitelje	Unajmljena nekretnina	Navedena površina graniči sa površinom na kojoj se nalazi Eko - centar Budinjak i služi za provođenje svih programa Javne ustanove
2. Livada u Brateljima	1378 m ²	Kvalitetnija ponuda za posjetitelje	Unajmljena nekretnina	Na navedenoj nekretnini nalazi se djelomično očuvano antičko groblje i 1 od 10 interpretativnih točka poučne staze "Staza kneževa"
3. Građevinsko zemljište, kčbr. 1647 i 1648, k.o. Sošice	6444,4 m ²	Predviđeno za gradnju upravne zgrade	Vlasništvo JU	
4. Poljoprivredno zemljište, kčbr. 76; k.o. Sošice	6318,0 m ²	Pokazna livada	Vlasništvo JU	
5. Poljoprivredno zemljište, kčbr. 53 - dio; k.o. Budinjak	2748,0 m ²	Zemljište muzeja na otvorenom	Vlasništvo JU	
6. Poljoprivredno zemljište, kčbr. 2697/9; k.o. Prekrižje	5897,0 m ²	Travnjački voćnjak	Vlasništvo JU	
<Dodati redove po potrebi>				

POKRETNINE				
NAZIV	BROJ	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
			<i>odaberi jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>ako smatrate potrebnim</i>
Renault Kangoo	1	za potrebe stručne službe i službe čuvara prirode	Vlasništvo JU	vozilo je prodano
<Dodati redove po potrebi>				
OPREMA				
NAZIV	BROJ	SVRHA	NAPOMENA	
			<i>ako smatrate potrebnim</i>	
GPS GARMIN MONTANA 680		za potrebe projekta EnjoyHeritage iz programa Interreg V-A Slovenija - Hrvatska		
PIROLITIČKI SENZOR BROJAČA POSJETITELJA		za potrebe projekta EnjoyHeritage iz programa Interreg V-A Slovenija - Hrvatska		
SONY DIGITALNI FOTOAPARAT A 6000 CRNI		za potrebe projekta EnjoyHeritage iz programa Interreg V-A Slovenija - Hrvatska		

KOMPJUTOR ULTRABOOK ASUS ZENBOOK FLIP UX360CA-C4035T+EXTERNI HARD		za potrebe projekta EnjoyHeritage iz programa Interreg V-A Slovenija - Hrvatska	
ČISTAČ ŠIKARE H 545RX		održavanje travnjaka	
LAPTOP HP 15 AY076NM			zamjena dotrajalog računala djelatnika stručne službe
ČISTAČ ŠIKARE H 535RXT		održavanje travnjaka	sredstva Zagrebačke županije
KOMPJUTOR/LAPTOP MICROSOFT SURFACE PRO 4 i7-6650U	1	za potrebe projekta Eco Karst iz programa Interreg DTP	
TELEFON MOB CAT S60 DUAL SIM	1	za potrebe projekta Uživam tradicijo iz programa Interreg V-A Slovenija- Hrvatska	
NOTEBOOK LN YOGA 510+MIŠ	1	za potrebe projekta Uživam tradicijo iz programa Interreg V-A Slovenija- Hrvatska	
KAMERA SPY POINT FORCE- 11D			
HLADNJAK ACX40G 12/230V/GAS CATRIDGE	2	za potrebe projekta Uživam tradicijo iz programa Interreg V-A Slovenija- Hrvatska	

STOL+ 2 KLUPE	10	za potrebe projekta Uživam tradicijo iz programa Interreg V-A Slovenija- Hrvatska	
PRINTER, SKENER, KOPIRKA I FAX: HP LASERJET PRO MFP M426fdn	1	za potrebe projekta Uživam tradicijo iz programa Interreg V-A Slovenija- Hrvatska	
TELEFON MOB SONY XPERIA XA1	1	za potrebe projekta Uživam tradicijo iz programa Interreg V-A Slovenija- Hrvatska	
HDD EXT VERBATIM 1TB 2,5"	1	za potrebe projekta Uživam tradicijo iz programa Interreg V-A Slovenija- Hrvatska	

3. Razvoj kapaciteta ustanove

U **tablicu 3.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

U stupcima koji se odnose na trošak provedbe potrebno je navesti iznose za pojedine aktivnosti prema izvorima financiranja. Ukoliko je moguće, molimo Vas da ih ispunite u suradnji s vašim računovodstvom, a u skladu s Uputom o načinu praćenja ostvarivanja i trošenja vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka javnih ustanova nacionalnih parkova i parkova prirode uključenih u Državni proračun RH za 2015. godinu Ministarstva zaštite okoliša i prirode.

U dijelovima **3a_zapošljavanje** i **3b_usavršavanje** potrebno je ispuniti dodatne tablice vezane uz djelatnike.

Tablica 3.1. RAZVOJ KAPACITETA USTANOVE

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE			PROVEDBA AKTIVNOSTI
							DP (izvor 43 bez konta 67111)	VS (izvor 31)	DI (izvor 51, 52, 61, 71, 84)	
		<i>Što se željelo postići?</i>		<i>Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?</i>	<i>Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatke?</i>	<i>Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio?</i>	<i>Navesti iznose prema izvoru financiranja: DP - Državni proračun; VS - vlastita sredstva; DI - drugi izvori (projekti, donacije i sl.)</i>			<i>Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?</i>
G. RAZVOJ KAPACITETA USTANOVE	1.	Izrada općih akata JU	39.1	Vidi tablicu 2.1.	Ravnatelj i Stručna služba					Dokumentacija prati rad Ustanove.
	2.	Donošenje Plana upravljanja	40.1	Izrada i usvajanje Plana upravljanja za 10-godišnje razdoblje	Ravnatelj, Stručna služba i služba čuvara prirode.					Plan upravljanja je usvojen i provodi se.
	3	Usavršavanje djelatnika	41.1	Vidi tablicu 3.b. - usavršavanje	Ravnatelj, Stručna služba i služba čuvara prirode.		2,500.00	4,000.00		Djelatnici pohađaju, u skladu s mogućnostima JU, sva relevantna usavršavanja

4	Priprema projektne dokumentacije za izgradnju posjetiteljskog centra u Sošicama	42.1	izrada dokumentacije	Ravnatelj i Stručna služba				18,000.00	izrađena je dokumentacija (dio)
5	korištenje automobila Toyota Auris Hybris 1.8 za terenski rad	43.1	otplata leasinga	JU				19,271.04	otplaćene mjesečne rate leasinga
6	opremljenost za provođenje monitoringa	44.1	nabava opreme - GPS	stručna služba, služba čuvara prirode		5,000.00			oprema je nabavljena i koristi se
7	nabava opreme za provedbu projekta EnjoyHeritage	45.1	nabava opreme	struna služba			3,400.00	19,450.00	oprema je nabavljena i koristi se
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI						7,500.00	7,400.00	56,721.04	

3. Razvoj kapaciteta ustanove

U **tablicu 3.3.** potrebno je navesti sva stručna usavršavanja i edukacije koje su djelatnici javne ustanove pohađali tijekom izvještajne godine.

Tablica 3.3. STRUČNO USAVRŠAVANJE I EDUKACIJA DJELATNIKA

DJELATNIK	NAZIV USAVRŠAVANJA / EDUKACIJE	TIP USAVRŠAVANJA / EDUKACIJE	TRAJANJE	MJESTO ODRŽAVANJA	ORGANIZATOR	SVRHA USAVRŠAVANJA / EDUKACIJE	IZVOR FINANCIRANJA
		<i>odabрати jednu od ponuđenih tvrdnji</i>				<i>Na koji će način edukacija doprinjeti ispunjavanju poslovnih zadataka?</i>	
Katarina Husnjak Malovec, Kristijan Brkić	Trening komunikacijskih vještina	trening/tečaj/škola	18. siječnja 2017.	Radoboj, JU za zaštićene prirodne vrijednosti Krapinsko - zagorske županije	JUKZŽ, partneri na projektu EnjoyHeritage (Interreg V-A)	usavršavanje djelatnika za uspješno provođenje projektnih aktivnosti	Projekt EnjoyHeritage; Interreg V-A
Katarina Husnjak Malovec, Kristijan Brkić	Parcs Projekt - Fond za zajednička sredstva	ostalo	9. veljače 2017.	Zagreb	UNDP, MZOIE	informiranje o rezultatima projekta	Organizator i JU
Dubravka Kranjčević, Kristijan Brkić	6. PARCS – NIP radionica: Marketinška strategija brenda Parkovi Hrvatske	trening/tečaj/škola	20. i 21. veljače 2017	Vodice, Hotel Olympia	Parcs, NIP, UNDP	Elementi uspješne markentiške strategije, određivanje ciljnog tržišta za Parkove Hrvatske, definiranje proizvoda, distribucijski kanali, sredstva komunikacije, institucionalna provedba	Organizator i JU
Dubravka Kranjčević, Alenka Kolarić	Parcs radionica	trening/tečaj/škola	16. i 17. ožujka 2017.	Zagreb	Parcs, UNDP	mobilna aplikacija Parkovi Hrvatske, priprema za sajam Place2Go; komunikacija s medijima	Organizator i JU
Lovorka Jakopec	Libusoft Cicom radionica	trening/tečaj/škola	28. ožujka 2017.	Zagreb	Parcs, UNDP	evidencija prisutnosti	Organizator i JU
Domagoj Hodak, Goran Grdinić, Damir Otmačić	Skup čuvara prirode	ostalo	26. - 28. travnja 2017.	Kopački Rit	MZOIE u suradnji s JU PP Kopački Rit	Razmjena znanja i iskustva službi Čuvara prirode	Organizator i JU
Dubravka Kranjčević, Alenka Kolarić	Libusoft Cicom radionica	trening/tečaj/škola	9. svibnja 2017.	Zagreb	Parcs, UNDP	maloprodaja	Organizator i JU
Dubravka Kranjčević, Alenka Kolarić	Libusoft Cicom radionica	trening/tečaj/škola	15. svibnja 2017.	Zagreb	Parcs, UNDP	fakturiranje	Organizator i JU
Lovorka Jakopec	Libusoft Cicom radionica	trening/tečaj/škola	23. svibnja 2017.	Zagreb	Parcs, UNDP	uredsko poslovanje	Organizator i JU
Alenka Kolarić, Lovorka Jakopec	Libusoft Cicom radionica	trening/tečaj/škola	30. svibnja 2017.	Zagreb	Parcs, UNDP	registar ugovora	Organizator i JU

Katarina Husnjak Malovec	58th Annual Meeting of SEB- Godišnji skup Društva za ekonomsku botaniku	kongres	4 - 9. lipnja 2017.	Bragança, Portugal	Politehnički institut Bragança, Society for Economic Botany	Prezentacija rezultata etnobotaničkog istraživanja na području PPŽSG	JU - trošak kotizacije; putovanje i smještaj vlastiti trošak djelatnice
Dubravka Kranjčević	10. Parcs radionica	trening/tečaj/škola	6. lipnja 2017.	Zagreb	Parcs, UNDP	radionica o kompetencijama potrebnim za djelatnike koji rade u sustavu zaštite prirode	Organizator i JU
Alenka Kolarić; Kristijan Brkić	Libusoft Cicom radionica	trening/tečaj/škola	23. i 24. kolovoza 2017.	Zagreb	Parcs, UNDP	web planiranje	Organizator i JU
Katarina Husnjak Malovec, Kristijan Brkić	11. Parcs radionica	ostalo	20 - 21. rujna 2017.	Tuheljske toplice	UNDP, MZOIE, HAOP	informiranje o rezultatima projekta	Organizator i JU
Katarina Husnjak Malovec	Simpozij "Kitchen Debate" u okviru projekta Museoeurope	kongres	19 - 21. listopada 2017.	Maribor, Slovenija	Pokrajinski muzej Maribor	prezentacija stručnog rada o kulinarskim radionicama "Tisućljeća kulinarstva" na međunarodnom simpoziju	Organizator i JU
Katarina Husnjak Malovec, Lea Ljubej	11. Skup stručnih službi	ostalo	25 - 27. listopada 2017.	Makarska, PP Biokovo	HAOP, PP Biokovo	Razmjena znanja i iskustva Stručnih službi	Organizator i JU
Dubravka Kranjčević	12. Parcs radionica	trening/tečaj/škola	10. studenog 2017.	NP Plitvička jezera	Parcs, UNDP	web portal Parkovi Hrvatske	Organizator i JU
Dubravka Kranjčević	Završna Parcs radionica	ostalo	30. studenog 2017.	Zagreb	Parcs, UNDP	predstavljanje rezultata PARCS projekta	Organizator i JU

<Dodati redove po potrebi>

4. Zaštita i očuvanje prirodnih vrijednosti

U **tablicu 4.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

U stupcima koji se odnose na trošak provedbe potrebno je navesti iznose za pojedine aktivnosti prema izvorima financiranja. Ukoliko je moguće, molimo Vas da ih ispunite u suradnji s vašim računovodstvom, a u skladu s Uputom o načinu praćenja ostvarivanja i trošenja vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka javnih ustanova nacionalnih parkova i parkova prirode uključenih u Državni proračun RH za 2015. godinu Ministarstva zaštite okoliša i prirode.

U **tablicu 4.2.** (vidi 4a_monitoring i istraživanje) potrebno je upisati sva istraživanja i praćenja stanja (monitoring) provedena tijekom izvještajne godine.

Tablica 4.1. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE			PROVEDBA AKTIVNOSTI
							DP (izvor 43 bez konta 67111)	VS (izvor 31)	DI (izvor 51, 52, 61, 71, 84)	
		<i>Što se željelo postići?</i>		<i>Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?</i>	<i>Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatake?</i>	<i>Ukoliko ste s nekim suradivali, tko je to bio?</i>	<i>Navesti iznose prema izvoru financiranja: DP - Državni proračun; VS - vlastita sredstva; DI - drugi izvori (projekti, donacije i sl.)</i>			<i>Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?</i>
A. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI	1	Očuvanje cretišta Jarak u povoljnom stanju	1.1.	uklanjanje trske na južnoj strani	stručna služba; služba općih poslova	sezonski radnici	16,000.00			aktivnost je provedena; cret je u povoljnom stanju
	2	Održavanje lokvi i izvora (uređenih kroz projekt "Izvori života") sprečavanjem zaraštavanja	2.1.	održavanje lokvi u Budinjaku, Danima, Željeznom i izvora u Danima i Cerovici te Budinjaku	stručna služba i služba općih poslova; sezonski radnici	vanjski izvođači, sezonski radnici	8,000.00			lokve i izvori održavaju se u povoljnom stanju; održava se redovno i izvor u Budinjaku koji je očišćen kroz volontersku akciju
	3	Održavanje travnjaka u povoljnom stanju s obzirom na vegetacijsku sukcesiju	3.1.	malčiranje i košnja travnjaka te uklanjanje drvenaste vegetacije na područjima gdje je prisutna sukcesija	stručna služba i služba općih poslova	vanjski izvođači, sezonski radnici	30,000.00			cca 30 ha staništa održano u povoljnom stanju
	4	Inventarizacija pojave i kontrola širenja invazivnih vrsta	4.1.	terensko istraživanje (vidi tablicu 4a monitoring i istraživanje)			3,500.00			inventarizacija je provedena na planiranim plohama; izvještaj u prilogu
	5	Očuvanje i održavanje travnjačkih voćnjaka - provođenje djelatnosti proizašlih iz projekta "Travnjački voćnjaci"	5.1.	u voćnjacima u Loviću Prekriškom i Budinjaku provedene sve potrebne agro - tehničke mjere	stručna služba	sezonski radnici	20,000.00			travnjački voćnjaci održavaju se u povoljnom stanju
	6	Provedba redovitog nadzora	6.1.	Vidi tablicu 9. evidencija nadzora	Služba čuvara prirode		2,500.00			nadzor se redovito provodi
	7	Provedba aktivnosti terenskog kartiranja jelenka (<i>Lucanus cervus</i>)	7.1.	vidi tablicu 4a monitoring i istraživanje	stručna služba i služba čuvara prirode	vanjski suradnici	8,000.00			inventarizacija se redovito provodi na zadanim transektima; izvještaj u prilogu
	8	Provedba aktivnosti terenskog kartiranja vodozemaca i gmazova radi nadopune postojećih podataka	8.1.	nesustavno bilježenje na terenu u okviru redovnog rada	Služba čuvara prirode; stručna služba		1,500.00			podaci prikupljeni nesustavnim opažanjem se bilježe

9	Provedba aktivnosti terenskog kartiranja stanišnih tipova 7220* Izvori uz koje se taloži sedra (Cratoneurion) i 6430* Hidrofilni rubovi visokih zeleni uz rijeke i šume (Convolvulion sepii, Filipendulion, Senecion fluviatilis)	9.1.	terensko istraživanje	Služba čuvara prirode; stručna služba					aktivnost nije provedena - prema naputku HAOP-a, istraživanje će se provesti kroz OPKK
10	Provedba aktivnosti terenskog kartiranja i monitoringa podzemnih i nadzemnih skloništa s velikim brojem jedinki velikog potkovnjaka (<i>Rhinolophus ferrumequinum</i>), malog potkovnjaka (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) i velikouhog šišmiša (<i>Myotis bechsteinii</i>)	10.1.	terensko istraživanje	Služba čuvara prirode; stručna služba	vanjski suradnici (Udruga "Tragus")	17,000.00			istraživanje je provedeno; izvještaj u prilogu
11	Provedba aktivnosti monitoringa Natura 2000 vrste jadranske kozonoške (<i>Himantoglossum adriaticum</i>)	11.1.	vidi tablicu 4a monitoring i istraživanje	Služba čuvara prirode; stručna služba					nakon nekoliko godina sustavnog monitoringa, u 2017. godini nije bio potreban izlazak na zadane plohe, ali nesustavno prikupljeni podaci su zabilježeni
12	Provedba aktivnosti monitoringa Natura 2000 vrste vodomar (Alcedo attis)	12.1.	nesustavno bilježenje na terenu u okviru redovnog rada	Služba čuvara prirode; stručna služba					nesustavno prikupljeni podaci se bilježe
13	Provedba aktivnosti monitoringa lastavice (<i>Hirundo rustica</i>) i piljka (<i>Delichon urbicum</i>)	13.1.	terensko istraživanje	Služba čuvara prirode; stručna služba		1,000.00			aktivnost monitoringa je obavljena; izvještaj dostavljen HAOP-u
14	Provedba aktivnosti kartiranja i određivanja granica rasprostranjenosti za Natura 2000 vrste potočna mrena (B. balcanicus) i bilježenje nalaza vrste peš (Cottus gobio)	14.1.	terensko istraživanje	Služba čuvara prirode; stručna služba	vanjski suradnici (Hrvatsko ihtiološko društvo)	20,000.00			terensko istraživanje je provedeno; izvještaj u prilogu
15	Provedba aktivnosti istraživanja faune dnevnih leptira brdskih travnjaka Parka prirode	15.1.	terensko istraživanje	Služba čuvara prirode; stručna služba	vanjski suradnici (Udruga "Hyla")	20,000.00			terensko istraživanje je provedeno; izvještaj u prilogu
16	Upotpunjavanje podataka o biljnim zajednicama brdskih travnjaka na području Parka prirode	16.1.	terensko istraživanje istočnog dijela Parka prirode	Služba čuvara prirode; stručna služba	vanjski suradnici (Društvo za istraživanje i očuvanje prirodoslovne raznolikosti "ADIPA")	16,000.00			terensko istraživanje je provedeno; izvještaj u prilogu
17	Provedba aktivnosti monitoringa vuka (<i>Canis lupus</i>) u sklopu Plana upravljanja velikim zvijerima	17.1.	vidi tablicu 4a monitoring i istraživanje	Služba čuvara prirode		2,500.00			aktivnost se provodi u okviru redovitog nadzora

	18	Provedba aktivnosti monitoringa mrkog medvjeda (<i>U. arctos</i>) i risa (<i>Lynx lynx</i>) u sklopu Plana upravljanja velikim zvijerima	18.1.	vidi tablicu 4a monitoring i istraživanje	Služba čuvara prirode		2,500.00			aktivnost se provodi u okviru redovitog nadzora
		<Dodati redove po potrebi>								
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI							168,500.00	0.00	0.00	

4. Zaštita i očuvanje prirodnih vrijednosti

U **tablici 4.1.** potrebno je ponovno navesti sva istraživanja i praćenja stanja (monitoring) vrsta i stanišnih tipova u izvještajnoj godini.

Tablica 4.1. PROVEDENA ISTRAŽIVANJA I PRAĆENJE STANJA (MONITORING) VRSTA I STANIŠNIH TIPOVA U IZVJEŠTAJNOJ GODINI

KOD	TIP ISTRAŽIVANJA	NAZIV PROJEKTA/UGOVORA	VRSTA/STANIŠNI TIP	PODRUČJE ISTRAŽIVANJA/PRAĆENJA STANJA	IZVOĐAČ	METODOLOGIJA	NAPOMENA	ZAPRIMLJENO IZVJEŠĆE
šifra aktivnosti iz GP	odaberi jednu od ponuđenih tvrdnji			Na kojem području se vrši istraživanje/praćenje stanja (npr. područje cijelog ZP, cijelo područje EM, pojedini lokaliteti i sl.)?	Tko je proveo istraživanje/praćenje stanja? Za djelatnike javne ustanove, navesti službu; za vanjske suradnike, navesti koji su.	referenca/kратаk opis metodologije		Je li izvješće već zaprimljeno? Ukoliko nije, upisati kada se očekuje.
istraživanje	4.1	Inventarizacija, kategorizacija i praćenje invazivnih vrsta	invazivne biljne vrste	Središnji i zapadni dio Parka prirode, cca 1/3 ukupne površine zaštićenog područja	djelatnici stručne službe, službe čuvara prirode, vanjski suradnici (Sandra Vitko)	Nikolić et al. (1998): Kartiranje flore Hrvatske, mogućnosti i standardi; područje je podijeljeno na jedinice - polja površine 1.5 x 1.45 km (MTB 1/64), ukupno 51 polje, unutar svakog polja provedena je inventarizacija invazivnih biljnih vrsta	Područje Parka podijelili smo na 3 površinom podjednaka dijela te, s obzirom na raspoloživo vrijeme i terensko vozilo, predviđamo kroz ukupno 3 godine (još 1 ljetna sezona) prikupiti podatke za čitav Park	Izvješće će biti dostupno kada čitava površina Parka bude kartirana, planirano u jesen 2018.
istraživanje i monitoring	7.1	Provedba aktivnosti terenskog kartiranja jelenka (<i>Lucanus cervus</i>)	jelenak (<i>Lucanus cervus</i>)	Monitoring je proveden na istom transektu i plohi koji su formirani 2016. (podaci o transektu dostupni su u sklopu izvještaja poslanog 2016.), na dijelu poučne staze „Staza kneževa“ u Budinjaku koja prolazi kroz šumu hrasta cera i breze. U preletu je zabilježeno 10 jedinki, a na deblima isto 10 jedinki, od čega 8 mužjaka te 2 ženke. Jedinke pronađene na deblima izmjerene su digitalnom pomičnom mjerkom, a prikupljeni podaci uneseni su u odgovarajuću tablicu koja je dio poslanih materijala. U navedenom razdoblju nismo uočili druge 2000 Natura vrste kornjaša (<i>Rosalia alpina</i> i <i>Morimus asper funereus</i>).	djelatnici stručne službe i službe čuvara prirode JU; vanjski suradnici (Sandra Vitko, Nina Herceg)	Šerić Jelaska: Program monitoringa za običnog jelenka (<i>Lucanus cervus</i>); metoda transekta, postavljanje lovnih posuda s atraktantom, metoda pregleda kore drveća	Plan je kroz 6 godina pokriti čitav Park, odn. dijelove s povoljnim staništima za jelenka te, zbog zahtjevnosti terenskog rada (veliko područje, udaljenost transekata, preporučeno vrijeme za inventarizaciju) uključiti i volontere kao pomoć djelatnicima stručne službe	Izvješće je poslano HAOP-u 31.10.2017., nije primljena potvrda primitka

istraživanje i monitoring	8.1	nesustavno prikupljanje podataka o vodozemcima i gmazovima na području PP	vodozemci i gmazovi	područje cijelog PP	djelatnici stručne službe, djelatnici službe čuvara prirode	bilježenje lokaliteta + GPS koordinata, prilikom opažanja jedinki	podaci se prikupljaju nesustavno, opažanjem tijekom redovnog rada	izveštaj nije izrađen; budući da se podaci prikupljaju nesustavno, broj podataka trenutno nije dovoljan za izradu izvještaja
istraživanje i monitoring	10.1	Provedba aktivnosti terenskog kartiranja i monitoringa podzemnih i nadzemnih skloništa s velikim brojem jedinki velikog potkovnjaka (<i>Rhinolophus ferrumequinum</i>), malog potkovnjaka (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) i velikouhog šišmiša (<i>Myotis bechsteinii</i>)	veliki potkovnjak (<i>Rhinolophus ferrumequinum</i>), mali potkovnjak (<i>Rhinolophus hipposideros</i>) i velikouhi šišmiš (<i>Myotis bechsteinii</i>)	odabrani lokaliteti na području PP	vanjski izvođač (Udruga "Tragus")			izvješće je zaprimljeno; dostavlja se u prilogu
istraživanje i monitoring	11.1	Monitoring Natura 2000 vrste jadranska kozonoška (<i>Himantoglossum adriaticum</i>)	jadranska kozonoška (<i>Himantoglossum adriaticum</i>)	odabrane plohe na području PP	djelatnici stručne službe, djelatnici službe čuvara prirode	Program monitoringa prema Čičmir, Borovečki - Voska, Šincek: Jadranska kozonoška (<i>Himantoglossum adriaticum</i> Baumann (Orchidaceae))	monitoring jadranske kozonoške provodi se više godina za redom, a zbog izrazite varijabilnosti brojnosti jedinki od godine do godine, nije potrebno provoditi ga svake godine. U 2017. godine je, stoga, broj jedinki bilježen nesustavno.	podaci su dostavljeni HAOP-u 31.10.2017.
ostalo	12.1	nesustavno bilježenje vodomara (<i>Alcedo atthis</i>)	vodomar (<i>Alcedo atthis</i>)	cijelo područje PP, nesustavno	djelatnici stručne službe, djelatnici službe čuvara prirode	nesustavno bilježenje jedinki		premali broj podataka za izvješće, bilježenje se nastavlja

monitoring	13.1	Provedba aktivnosti monitoringa lastavice (<i>Hirundo rustica</i>) i piljka (<i>Delichon urbicum</i>)	lastavica (<i>Hirundo rustica</i>) i piljak (<i>Delichon urbicum</i>)	Monitoring je proveden na zadanim nacionalnim kvadrantima Zagrebačke i Karlovačke županije koji se nalaze unutar granica Parka prirode „Žumberak - Samoborsko gorje“	djelatnici stručne službe, djelatnici službe čuvara prirode	"Program monitoringa lastavica i piljaka u Hrvatskoj"; Vlatka Dumbović Mazal, Državni zavod za zaštitu prirode i Vedran Lucić, Udruga BIOM, verzija: svibanj 2015.	Povodom Međunarodnog dana biološke raznolikosti i Dana zaštite prirode, 22. svibnja 2017. djelatnice stručne službe (Katarina Husnjak Malovec, Dubravka Kranjčević) provele su monitoring lastavica i piljaka u kvadrantima 1kmE4754N2535 i 1kmE4754N2536 – Noršić Selo u suradnji s učenicima Područne škole Noršić Selo i profesoricom Valentinom Martinček. Nakon provedenog monitoringa jedan je učenik sam popunio obrazac za svoje selo – Dragonoš i poslao nam rezultate. Svi podaci nalaze se u odgovarajućim obrascima poslanim HAOPu	izveštaji su poslani HAOP-u 31.10.2017.
istraživanje	14.1	Provedba aktivnosti kartiranja i određivanja granica rasprostranjenosti za Natura 2000 vrste potočna mrena (<i>B. balcanicus</i>) i bilježenje nalaza vrste peš (<i>Cottus gobio</i>)	potočna mrena (<i>B. balcanicus</i>), peš (<i>Cottus gobio</i>)	ukupno 27 lokaliteta na 17 vodotoka	djelatnici stručne službe, Hrvatsko ihtiološko društvo	Standardne ihtiološke metode - baterijski elektroribolovni agregat s pulsnom strujom.		izveštaj zaprimljen; dostavlja se u prilogu
istraživanje	15.1	Provedba aktivnosti istraživanja faune dnevnih leptira brdskih travnjaka Parka prirode	dnevni leptiri brdskih travnjaka	25 suhih brdskih travnjaka na području PP	Udruga Hyla	Standardne entomološke metode		izveštaj zaprimljen; dostavlja se u prilogu

istraživanje	16.1	Upotpunjavanje podataka o biljnim zajednicama brdskih travnjaka na području Parka prirode	biljne zajednice brdskih travnjaka	istočni dio Parka prirode	vanjski suradnici (Društvo za istraživanje i očuvanje prirodoslovne raznolikosti "ADIPA")	terenski obilasci, inventarizacija flore		završni elaborat; dostavlja se u prilogu
monitoring	17.1	Provedba aktivnosti monitoringa vuka (<i>Canis lupus</i>)	<i>Canis lupus</i>	nesustavno na čitavom području Parka prirode	djelatnici službe čuvara prirode	obuka održana u sklopu seminara Interventnog tima za vuka i risa u Krasnu; prikupljanje uzoraka izmeta i uzimanje GPS koordinata, fotografiranje, informiranje od strane lokalnog stanovništva		izvešća (nalazi izmeta, koordinate, fotografije) redovito se šalju HAOP-u te se redovito prijavljuju štete nastale aktivnošću vuka
istraživanje i monitoring		Provedba aktivnosti monitoringa crne žune (<i>Dryocopus martius</i>)	crna žuna (<i>Dryocopus martius</i>)	pojedinačne lokacije na području PP	djelatnici stručne službe i službe čuvara prirode	Dumbović Mazal ur. (2015): Program monitoringa crne žune (<i>Dryocopus martius</i>) u Hrvatskoj; od 11 HTRS kvadranta 10x10 km unutar kojih je područje Parka, obrađeno je njih 8 koji su dostupni (preostala 3 su vrlo male gusto naseljene površine ili problematični zbog blizine državne granice).	u 2017. godini nije bio predviđen monitoring crne žune, no prikupljeni su podaci nesustavno	podaci dostavljeni HAOP-u 31.10.2017.

5. Zaštita i očuvanje kulturne baštine

U **tablicu 5.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

U stupcima koji se odnose na trošak provedbe potrebno je navesti iznose za pojedine aktivnosti prema izvorima financiranja. Ukoliko je moguće, molimo Vas da ih ispunite u suradnji s vašim računovodstvom, a u skladu s Uputom o načinu praćenja ostvarivanja i trošenja vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka javnih ustanova nacionalnih parkova i parkova prirode uključenih u Državni proračun RH za 2015. godinu Ministarstva zaštite okoliša i prirode.

Tablica 5.1. ZAŠTITA I OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE			PROVEDBA AKTIVNOSTI
							DP (izvor 43 bez konta 67111)	VS (izvor 31)	DI (izvor 51, 52, 61, 71, 84)	
		<i>Što se željelo postići?</i>		<i>Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?</i>	<i>Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatake?</i>	<i>Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio?</i>	<i>Navesti iznose prema izvoru financiranja: DP - Državni proračun; VS - vlastita sredstva; DI - drugi izvori (projekti, donacije i sl.)</i>			<i>Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?</i>
B. ZAŠTITA I OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE	1.	Zaštitno arheološko istraživanje i konzervacija kapele sv. Petke u Budinjaku	19.1	nastavak zaštitnih arheoloških istraživanja na nalazištu kapela sv. Petka unutar prostornih međa registriranog kulturnog dobra i sanacija dosad istraženog terena	stručna služba	vanjskim suradnicima i radnicima			55,000.00	Spoznaja o vrijednosti ovog lokaliteta se obogaćuje te se ovaj lokalitet planira uključiti u postojeću Stazu kneževa. Istražen dio saniran i uređen za posjetitelje.
	2.	Zaštitno arheološko istraživanje i konzervacija kapele sv. Nedelje u Budinjaku	20.1	nastavak konzervacijskih radova temeljem projekta zaštite temelja od vlage	stručna služba	vanjski suradnici i vanjski izvođač			70,000.00	Zaštita ostataka objekta radi proširenja sadržaja prezentacije i interpretacije bogatstva kulturne baštine Parka (objekt se nalazi u Arheološkom parku u Budinjaku)
	3.	Zaštitno arheološko istraživanje i konzervacija Starog grada Žumberka	21.1	nastavak arheoloških istraživanja na objektu	stručna služba	vanjski suradnici i vanjski izvođač			185,000.00	Arheološkim istraživanjima došlo je do novih spoznaja dijelovima objekta čime se proširuje sadržaj interpretacije ovog značajnog lokaliteta u prezentaciji i interpretaciji Parka.
	4.	Arheološko istraživanje Gradine u Doljanima	22.1	obavljen sustavni intenzivni površinski pregled nalazišta	stručna služba	vanjski suradnici i vanjski izvođač			20,000.00	provedeno snimanje lokaliteta iz zraka
	6.	Rekonstrukcija i prezentacija kneževskog tumula 139	23.1	nije provedeno	stručna služba	vanjski suradnici				planirani građevinski radovi pomaknuti u 2018. godinu zbog tijeka financiranja
	7.	Kulturno turistička manifestacija "Tisućljeća kulinarstva"	24.1	Provođenje tradicionalne kulturno - turističke manifestacije "Tisućljeća kulinarstva"	stručna služba, čuvarska služba, služba općih poslova	ugovor o djelu s vanjskim suradnicima		10,000.00	30,000.00	Obogaćena ponuda interpretacije prirodne baštine i kulturnih vrijednosti.
	UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI							0.00	10,000.00	360,000.00

6. Suradnja s lokalnom zajednicom

U **tablicu 6.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

U stupcima koji se odnose na trošak provedbe potrebno je navesti iznose za pojedine aktivnosti prema izvorima financiranja. Ukoliko je moguće, molimo Vas da ih ispunite u suradnji s vašim računovodstvom, a u skladu s Uputom o načinu praćenja ostvarivanja i trošenja vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka javnih ustanova nacionalnih parkova i parkova prirode uključenih u Državni proračun RH za 2015. godinu Ministarstva zaštite okoliša i prirode.

Tablica 6.1. SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE			PROVEDBA AKTIVNOSTI
							DP (izvor 43 bez konta 67111)	VS (izvor 31)	DI (izvor 51, 52, 61, 71, 84)	
		<i>Što se željelo postići?</i>		<i>Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?</i>	<i>Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatake?</i>	<i>Ukoliko ste s nekim suradivali, tko je to bio?</i>	<i>Navesti iznose prema izvoru financiranja: DP - Državni proračun; VS - vlastita sredstva; DI - drugi izvori (projekti, donacije i sl.)</i>			<i>Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?</i>
C. SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM	1.	Provođenje Eko kampa "Čuvam svoje gorje"	25.1	Kamp je održan, u različitim edukativnim aktivnostima sudjelovalo je 11-oro djece	stručna služba	Hyla, ADIPA, vanjski suradnik - edukator				Aktivnost je uspješno provedena. Trošak održavanja kampa pokriven je iz Interreg V- A "Uživam tradiciju", a novac predviđen za kamp iz DP preusmjeren je na održavanje travnjaka 3.1.
									10,028.27	
	2.	Održavanje manifestacije "Košnja kao nekad za sutra"	26.1	Edukativna šetnja od Sv. Gere do lokacije pokazne ručne košnje, košnja cca 1,5 ha travnjaka na lokaciji Krči	stručna služba i služba općih poslova	lokalno stanovništvo - kosci, HGSS, Zavod za varstvo narave Republike Slovenije, Društvo Gorjanske košenice (SLO)				Manifestacija je uspješno održana, trošak provedbe financiran sredstvima Zagrebačke županije
									10,000.00	
	3.	Predstavljanje Plana upravljanja dionicima Parka prirode	27.1	aktivno sudjelovanje svih zainteresiranih dionika na prostoru Parka u izradi i donošenju Plana upravljanja	ravnatelj, stručna služba, služba čuvara prirode					održana je javna rasprava i dionici su imali priliku dati svoje primjedbe, od kojih su neke uključene u završnu verziju PU
		<Dodati redove po potrebi>								
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI							0.00	0.00	20,028.27	

7a. Edukacija i interpretacija

str

Tablica 7.1. EDUKACIJA I INTERPRETACIJA

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE			PROVEDBA AKTIVNOSTI
		Što se željelo postići?		Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?	Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatake?	Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio?	Navesti iznose prema izvoru financiranja: DP - Državni proračun; VS - vlastita sredstva; DI - drugi izvori (projekti, donacije i sl.)			Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?
							DP (izvor 43 bez konta 67111)	VS (izvor 31)	DI (izvor 51, 52, 61, 71, 84)	
D. EDUKACIJA I INTERPRETACIJA		podizanje svijesti mladih o važnosti očuvanja prirode i kulturne baštine;	28.1	provedba edukativnih programa	stručna služba	vanjski suradnici - edukatori	1,000.00	5,000.00		podizanje svijesti mladih o važnosti očuvanja prirode i kulturne baštine; 393 učenika osnovnoškolskog i vrtičkog uzrasta educirano o vrijednostima zaštićenog područja i važnosti zaštite prirode i okoliša
		obogaćivanje promotivnih sadržaja i materijala Parka prirode	29.1	izrada promotivnih materijala i suvenira (dio za projekt EnjoyHeritage)	stručna služba	vanjski izvođač	12,501.88	700.00	5,855.00	izrađeni su promotivni materijali i suveniri; obogaćena ponuda Parka prirode
		podizanje svijesti o važnosti očuvanja prirode	30.1	Obilježavanje datuma važnih za zaštitu prirode, kroz održavanje predavanja i izložbi	stručna služba	Gradska knjižnica Samobor		1,914.00		obilježeni su datumi i održana predavanja; podizanje svijesti o važnosti očuvanja prirode
		promocija edukativnih programa i ponude Parka prirode nastavnicima	31.1	Provedba terenskog aktiva za nastavnike (projekt EnjoyHeritage)	stručna služba			2,300.00	12,700.00	proveden terenski aktiv; promocija edukativnih programa i ponude Parka nastavnica
		UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI						13,501.88	9,914.00	18,555.00

7b. Posjećivanje i promocija

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE			PROVEDBA AKTIVNOSTI
		Što se željelo postići?		Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?	Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatake?	Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio?	Navesti iznose prema izvoru financiranja: DP - Državni proračun; VS - vlastita sredstva; DI - drugi izvori (projekti, donacije i sl.)			Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?
							DP (izvor 43 bez konta 67111)	VS (izvor 31)	DI (izvor 51, 52, 61, 71, 84)	

32	1	zadovoljavajuće stanje poučnih staza i parkovske signalizacije	32.1	čišćenje i održavanje staza, postavljanje i održavanje signalizacije	stručna služba, služba čuvara prirode; služba općih poslova	sezonski radnici, vanjski izvođači, volonteri	40,000.00		20,000.00	postojeće staze su uređene i održavane, izrađen je veći broj novih tabli; otvorena je nova poučna staza "Okićnica"	
33	2	podrška organiziranim sportsko - rekreacijskim događanjima u Parku	33.1	suradnja i pomoć pri organizaciji i provedbi događanja (Zimski planinarski pohod na Sv. Geru, Žumberačka utrka...)	stručna služba, služba čuvara prirode	HGSS		5,000.00		djelatnici JU sudjeluju u događanjima	
34	3	praćenje posjećenosti Parka prirode	34.1	terensko istraživanje broja posjetitelja uključujući i korištenje brojača posjetitelja (nabava u sklopu projekta EnjoyHeritage)	stručna služba, služba čuvara prirode			3,000.00	16,950.00	postavljen brojač; praćenje posjećenosti Parka	
35	4	predstavljanje projekta EnjoyHeritage	35.1	održavanje novinske konferencije o projektu EnjoyHeritage	stručna služba			350.00	1,900.00	predstavljanje projekta EnjoyHeritage	
36	5	predstavljanje Parka prirode kao pilot područja projekta EnjoyHeritage	36.1	organizacija i provedba ekscurzije za projektne partnere i njihove dionike	stručna služba			2,800.00	15,900.00	predstavljanje Parka prirode kao pilot područja projekta EnjoyHeritage	
37	6	razvoj volonterskih programa i uključivanje volontera u rad JU	37.1	razvijeni novi volonterski programi i provedeno volontiranje	stručna služba, služba čuvara prirode			3,350.00		razvijeni su novi programi, no volontiranje nije provedeno zbog slabog odaziva volontera	
							40,000.00	14500	54,750.00		
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI								40,000.00	14,500.00	54,750.00	

7a. Edukacija i interpretacija 7b. Posjećivanje i promocija

U **tablicu 7.3.** upisuje se broj posjetitelja prema pojedinim skupinama i programima te na čemu se temelji taj broj.

U drugi dio tablice potrebno je upisati broj posjetitelja koji su sudjelovali u pojedinim programima, ukoliko na taj način vodite evidenciju (npr. broj djece koja sudjeluju u edukativnim programima, broj posjetitelja na događanjima u organizaciji javne ustanove i sl.).

Ukoliko javna ustanova vodi evidenciju posjetitelja prema pojedinim lokacijama/objektima/poučnim stazama, njihov je broj potrebno upisati u **tablicu 7.4.**

U **tablicu 7.5.** potrebno je upisati sva istraživanja posjetitelja, ukoliko ih je javna ustanova provodila ili ugovorila.

Tablica 7.3. BROJ POSJETITELJA

POSJETITELJI	BROJ	TOČAN BROJ/PROCJENA	NAPOMENA
		<i>odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>Temeljem čega je napravljena procjena?</i>
Posjetitelji u ZP - ukupno	41674	procjena	Evidencija u knjizi posjetitelja u eko centru Budinjak i Slani Dol, procjena broja planinara, procjena broja posjetitelja na zbivanjima raznih karaktera kojima smo prisustvovali, po izdanim računima i prodanim ulaznicama za edukativne programe, stručna vodstva i manifestacije u organizaciji JU; brojanje posjetitelja na lokaciji Okić tijekom rujna 2017.
PREMA PROGRAMIMA			
Djeca osnovnih škola i vrtića na edukativnom programu "Mladi čuvar prirode"	393	točan broj	temeljem zaprimljenih prijavnica odnosno izdanih računa
Djeca osnovnih škola na Eko - kampu "Čuvam svoje gorje"	11	točan broj	temeljem zaprimljenih prijavnica i održanog kampa
Odrasli na plaćenom stručnom vodstvu po poučnim stazama i Parku	396	točan broj	evidencija u knjizi posjetitelja, odn. na izdanim računima

<Dodati redove po potrebi>

8. Zaštita od požara

U **tablicu 8.1.** potrebno je upisati sve aktivnosti planirane Godišnjim programom zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja, čak i ako nisu provedene. U stupcu Provedba aktivnosti potrebno je navesti koji su indikatori postignuti za provedene aktivnosti, a ukoliko aktivnost nije provedena, obrazložiti zbog čega. Ukoliko je aktivnost samo djelomično provedena, potrebno je obrazložiti zbog čega.

Također, potrebno je navesti i aktivnosti koje nisu bile planirane Godišnjim programom, no provedene su. U tom je slučaju u stupcu Provedba aktivnosti, osim indikatora koji su postignuti, potrebno obrazložiti zbog čega je aktivnost bila potrebna te na koji je način povezana s ciljevima upravljanja.

U stupcima koji se odnose na trošak provedbe potrebno je navesti iznose za pojedine aktivnosti prema izvorima financiranja. Ukoliko je moguće, molimo Vas da ih ispunite u suradnji s vašim računovodstvom, a u skladu s Uputom o načinu praćenja ostvarivanja i trošenja vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka javnih ustanova nacionalnih parkova i parkova prirode uključenih u Državni proračun RH za 2015. godinu Ministarstva zaštite okoliša i prirode.

Tablica 8.1. ZAŠTITA OD POŽARA

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE			PROVEDBA AKTIVNOSTI
							DP (izvor 43 bez konta 67111)	VS (izvor 31)	DI (izvor 51, 52, 61, 71, 84)	
		<i>Što se željelo postići?</i>		<i>Kako su postignuti specifični ciljevi? Koje su se aktivnosti trebale odraditi?</i>	<i>Tko je unutar JU provodio aktivnosti i zadatake?</i>	<i>Ukoliko ste s nekim surađivali, tko je to bio?</i>	<i>Navesti iznose prema izvoru financiranja: DP - Državni proračun; VS - vlastita sredstva; DI - drugi izvori (projekti, donacije i sl.)</i>			<i>Koji su indikatori postignuti? Zbog čega aktivnost nije provedena?</i>
F. ZAŠTITA OD POŽARA	1.	Provedba Plana motrenja, čuvanja i ophodnje područja Parka: Upozoriti posjetitelje i lokalno stanovništvo na opasnosti od požara, uočiti nastanak požara u početnoj fazi i dojaviti teritorijalno nadležnoj vatrogasnoj zajednici ili DUZS (112)	38.1	ophodnja čuvara prirode, motrenje na planiranim rutama i kotama	čuvarska služba	Hrvatske šume, Vatrogasne zajednice gradova i općina				požari zaustavljeni na površinama manjim od 1 ha
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI							0.00	0.00	0.00	

Sidrenje/privez plovila (u unutarnjim vodama)									0
Privez plovila (na pomorskom dobru)									0
Kampiranje/logorovanje izvan označenih mjesta									0
Kupanje na mjestima gdje je ono zabranjeno									0
Ulaz bez ulaznice/vinjete									0
Oštećivanje i/ili uništavanje znaka i/ili informativne ploče									0
Postavljanje ploče, reklamnog i/ili drugog panoa bez dopuštenja									0
Ostalo		3						sadnja Paulownie bez uvjeta zaštite, uređenje puta bez uvjeta zaštite, nedostatna dokumentacija za gradnju	3
UKUPAN BROJ	0	8	0	0	0	0	3		6

10. Ostvarena koncesijska odobrenja

U **tablici 10.1.** potrebno je navesti sva koncesijska odobrenja ostvarena u izvještajnoj godini, bez obzira na datum sklapanja ugovora.

Tablica 10.1. OSTVARENA KONCESIJSKA ODOBRENJA U IZVJEŠTAJNOJ GODINI

DJELATNOST	TRAJANJE UGOVORA	OSTVARENI PRIHOD	DATUM SKLAPANJA UGOVORA	OVLAŠTENIK
Utrka 4. Šojkine zimske lige	07.01., 14.01., 21.01., 04.02., 11.02. i 18.02. 2017.		02.01.2017.	Klub cestovnog i planinskog trčanja Samobor
Tradicionalni susret Hrvatskog 2CV Citroen kluba	03.-04.06.2017.	600.00	21.04.2017.	Hrvatski 2CV Citroen klub
Dokumentarno – edukativni serijal „Sjeverozapadni vjetar – između legende i stvarnosti“	10.06.2017.		18.05.2017.	Antitalent d.o.o., Zaprešić
Utrka Samobor Trail	10.06.2017.		05.06.2017.	Klub cestovnog i planinskog trčanja Samobor
8. Jaska Eko trail utrka	27.08.2017.		06.07.2017.	Atletski klub Jastrebar 99, Jastrebarsko
Utrka Jaskanski vinski trekking 2017 „Wine trail&run“	19.08.2017.		13.07.2017.	Društvo za šport i rekreaciju "Jastrebar Extreme", Jastrebarsko
Snimanje serije „Počivali u miru“	15.08.2017.	1,500.00	04.08.2017.	Ring produkcija, Zagreb
Orijentacijsko natjecanje „JaSam O- Summer Cup 2017“	2.-3.09.2017.		08.08.2017.	Orijentacijski klub Japetić, Samobor
Međunarodna žumberačka utrka	02.09.2017.		30.08.2017.	Atletski klub Žumberak, Sošice
Snimanje serije „Čista ljubav“	20.10.-20.11.2017.	9,000.00	13.10.2017.	Nova TV d.d., Zagreb
16. „Vina Kolarić“ zimska brdska liga Japetić	05.11., 19.11., 26.11., 10.12. i 17.12. 2017.		20.10.2017.	Atletski klub Jastrebar 99, Jastrebarsko
Utrka Samobor zimska trail liga	18.11., 25.11., 09.12., 16.12., 23.12. i 30.12. 2017.		15.11.2017.	Klub cestovnog i planinskog trčanja Samobor
<Dodati redove po potrebi>				

ODABRATI JEDNU OD PONUĐENIH TVRDNJI

VLASNIŠTVONEKRETNINE4

Vlasništvo JU
Unajmljena nekretnina
Pravo korištenja na nekretnini
Drugo

VLASNIŠTVOPOKRETNINE4

Vlasništvo JU
Leasing
Drugo

TIPUGOVORA3

Na neodređeno, puno radno vrijeme
Na neodređeno, pola radnog vremena
Na određeno, puno radno vrijeme
Na određeno, pola radnog vremena
Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa
Ostalo

STRUCNASPREMA3

VSS
VŠS
SSS
VKV
KV
PKV
NKV
NSS

<i>osnovna škola ili niže</i>
<i>srednja škola/gimnazija</i>
<i>viša/visoka škola ili više</i>

TIPEDUKACIJE4

trening/tečaj/škola
seminar
kongres
studijsko putovanje/posjet
dodiplomski/diplomski studij
poslijediplomski studij
studijski boravak
izvanakademski dugotrajni programi
ostalo

TEMELJPROCIJENE

točan broj
procjena

TIPISTRAZIVANJA1

istraživanje
monitoring
istraživanje i monitoring
ostalo

FINANCIRANJES

Državni proračun
Vlastiti prihodi
Projekti

JEDINICA

osoba

vozilo
brodica
ostalo

<i>NSS, NKV, PKV</i>
<i>KV, VKV, SSS</i>
<i>VŠS, VSS</i>